

Program studiów podyplomowych

Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Nazwa studiów podyplomowych	Studia prawa pracy

Ogólny opis studiów podyplomowych

Podyplomowe Studia Prawa Pracy prowadzone przez Katedrę Prawa Pracy i Polityki Społecznej umożliwiają słuchaczom nabycie szerokiej wiedzy z prawa pracy (indywidualnego i zbiorowego), prawa ubezpieczeń społecznych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwestii związanych z zarządzaniem pracownikami.

Program studiów obejmuje zarówno omówienie i analizę zagadnień ogólnoteoretycznych jak: źródła prawa pracy, międzynarodowe standardy prawa pracy czy zasady stosunków pracy wynikające z Konstytucji, jak i zagadnienia o charakterze praktycznym. Te ostatnie stanowią trzon programu studiów i dotyczą takich problemów jak: zatrudnienie na podstawie umów cywilnoprawnych, pojęcie i rodzaje umów o pracę, treść i zmiana treści umowy o pracę; szczególna ochrona trwałości stosunku pracy i jego rozwiązania. Znaczna część wykładów poświęcona jest obowiązkom i uprawnieniom stron stosunku w takich obszarach jak: wynagrodzenie za pracę, czas pracy, urlopy, ochrona danych osobowych, podróże służbowe. Osobne wykłady poświęcone są zagadnieniom z zakresu zbiorowego prawa pracy, w trakcie których położono nacisk na relacje ze związkami zawodowymi. W ramach studiów prowadzone są także zajęcia dotyczące procesowego prawa pracy i postępowania kontrolnego inspektora pracy. Specjaliści Zakładu Ubezpieczeń Społecznych omawiają w szerokim zakresie problematykę ubezpieczeń społecznych, w szczególności obowiązków ciążących na pracodawcach. Proces dydaktyczny obejmuje zapoznanie słuchaczy z przepisami prawnymi, orzecznictwem, jak i praktycznymi problemami pojawiającymi się w toku stosowania regulacji prawa pracy.

Studia są przeznaczone dla pracowników działów kadr, księgowości, osób zarządzających zasobami pracy, pracodawców i innych osób, które w swojej pracy zawodowej stosują prawo pracy, czy też zajmują się ubezpieczeniami społecznymi i pragną wzbogacić swoją dotychczasową wiedzę oraz prawników zajmujących się doradztwem w sprawach z zakresu prawa pracy. Ukończenie studiów pomaga w podniesieniu lub zmianie kwalifikacji osobom, które dopiero zamierzają zająć się sprawami kadrowymi oraz wynagrodzeń.

Dla uczestników przygotowano zestaw praktycznych materiałów pomocniczych, takich jak wzory umów i projekty pism przydatnych w praktyce stosowania prawa pracy.

Efekty uczenia się

(dla kwalifikacji cząstkowych uwzględniających charakterystyki drugiego stopnia PRK na poziomie 6, 7 albo 8 PRK określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji)

Wszystkie efekty uczenia się określone w programie danych studiów podyplomowych powinny stanowić odniesienie do efektów z PRK na tym samym poziomie.

LP	Wiedza Po ukończeniu studiów podyplomowych słuchacz zna i rozumie:	odniesienie do efektów z PRK
W1	Słuchacz ma pogłębioną wiedzę w zakresie prawa pracy, stosunków pracy, prawa zabezpieczenia społecznego, ochrony pracy. Zna i rozumie przepisy i orzecznictwo sądów polskich i europejskich.	P7U W, P7S WG, P7S WK
W2	Słuchacz ma pogłębioną wiedzę o funkcjonowaniu jednostek w różnych kontekstach społecznych, w szczególności o zjawiskach naruszania prawa i ich konsekwencjach.	P7U W, P7S WG, P7S WK

LP	Umiejętności Po ukończeniu studiów podyplomowych słuchacz potrafi:	odniesienie do efektów z PRK
U1	Słuchacz potrafi korzystać z przepisów, prawidłowo je interpretować i stosować w praktyce. Wykształca w sobie umiejętność tworzenia umów, dokonywania czynności prawnych w sprawach personalnych. Potrafi ustalać, analizować, interpretować i klasyfikować stany faktyczne, z którymi mają być łączone określone konsekwencje. Potrafi dokonać subsumcji w zakresie spraw związanych z indywidualnym i zbiorowym prawem pracy. Posiada umiejętności prowadzenia mediacji i koncyliacji w ramach procedur irenicznych, w sprawach dotyczących indywidualnych i kolektywnych konfliktów w środowisku pracy. Opanował sposoby wypełniania dokumentacji, zarówno w zakresie prawa pracy, jak i ubezpieczeń społecznych.	P7U U, P7S UW, P7S UK
U2	Słuchacz zna pojęcia z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Potrafi umiejętnie wkomponować je w swoją wypowiedź. Jest przygotowany do brania udziału w debatach i komunikowaniu się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców. Ze zrozumieniem czyta publikacje z zakresu praw pracy i ubezpieczeń społecznych. Posiada umiejętność wyszukiwania informacji o prawie polskim i zagranicznym. Opanował zasady posługiwania się systemami elektronicznymi, w szczególności typu LEX. Dzięki temu potrafi przygotować podstawowe pismo procesowe w zakresie prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.	P7S UK, P7S UU, P7S UK
U3	Słuchacz uczy się właściwej organizacji pracy i pracy w zespole. Potrafi współdziałać z organami kolektywnymi, funkcjonującymi w stosunkach przemysłowych.	P7S UU, P7S UO, P7S UK
U4	Słuchacz ma świadomość możliwości dalszego kształcenia. Potrafi samodzielnie opracować strategię swojego rozwoju i rozwoju innych osób.	P7S UU, P7S UO, P7S UK

LP	Kompetencje społeczne Po ukończeniu studiów podyplomowych słuchacz jest gotów do:	odniesienie do efektów z PRK
K1	Słuchacz ma świadomość zmienności norm prawnych oraz potrzeby uzupełniania wiedzy o nich. Potrafi spojrzeć na problemy w sposób kompleksowy, w kontekście przepisów i orzecznictwa sądów europejskich. Słuchacz opanował krytyczną analizę tekstów prawnych oraz pism procesowych w zakresie prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Pozyskał umiejętności w zakresie wykładni funkcjonalnej regulacji układowych i wewnątrzzakładowych obowiązujących w systemie prawa pracy.	P7S_KK
K2	Słuchacz ma wiedzę o funkcjonowaniu jednostek w różnych kontekstach społecznych, w szczególności o zjawiskach naruszania prawa i ich konsekwencjach. Wykazuje gotowość do podejmowania decyzji w sprawach personalnych, rozwiązywania w drodze negocjacji sporów pracy. Słuchacz ma wiedzę na temat funkcjonowania organów pracy. Dotyczy to zarówno sądów pracy, jak i Kolegiów Arbitrażu Społecznego oraz Państwowej Inspekcji Pracy. Posiada kompetencje w zakresie współdziałania z organami rentowymi (ZUS).	P7S_KO
K3	Słuchacz ma świadomość wagi rozwoju intelektualnego, ciągłego pogłębiania wiedzy i podnoszenia swoich kwalifikacji. Wie, jak ważne jest przestrzeganie i rozwijanie zasad etyki zawodowej.	P7S_KR, P7U_K